



## **OGÓLNE WARUNKI UMÓW**

### **WWS Sp. z o.o**

- § 1. Definicje
- § 2. Przedmiot
- § 3. Rodzaje usług
- § 4. Przesyłki
- § 5. Zlecenie Spedycyjne
- § 6. Wynagrodzenie i wydatki
- § 7. Korekta paliwowa
- § 8. Dodatek walutowy (CAF)
- § 9. Usługa za pobraniem (COD)
- § 10. Prawo zastawu
- § 11. Ubezpieczenie przesyłki
- § 12. Odpowiedzialność
- § 13. Roszczenia
- § 14. Poufność
- § 15. Autopromocja
- § 16. Postanowienia końcowe



## § 1. Definicje

1. **OWU** – niniejsze Ogólne Warunki Umów stosowane przez WWS Sp. z o.o
2. **Kodeks cywilny** – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zm.).
3. **WWS** - WWS Sp. z o.o
4. **Klient** – zleceniodawca, na rzecz którego WWS Sp. z o.o świadczy usługi spedycji; w zależności od rodzaju wykonywanych czynności Klientem może być także Nadawca albo Odbiorca.
5. **Nadawca** – podmiot wydający przesyłkę do przewozu, wykonujący prawa i obowiązki określone w OWU oraz w obowiązujących przepisach prawa.
6. **Odbiorca** – podmiot odbierający przesyłkę, wykonujący prawa i obowiązki określone w OWU oraz w obowiązujących przepisach prawa.
7. **Podwykonawcy** – przewoźnicy, spedytorzy i inne osoby, z których WWS Sp. z o.o korzysta przy świadczeniu usług spedycji, posiadający odpowiednie uprawnienia (licencje, zezwolenia) oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
8. **Umowa** – umowa ramowa zawierana pomiędzy WWS Sp. z o.o a Klientem w przedmiocie świadczenia usług spedycji.
9. **Zlecenie Spedycyjne** – zlecenie usługi spedycji realizowanej przez WWS Sp. z o.o na rzecz Klienta.
10. **Formularz** – dokument Zlecenia Spedycyjnego stosownie do wzoru umieszczonego na stronie internetowej [www.cargo-wws.com](http://www.cargo-wws.com) lub inny dokument uznany przez WWS Sp. z o.o, zawierający niezbędne dane do prawidłowego wykonania usługi spedycji.
11. **SWU** – Szczegółowe Warunki Umów w zakresie usług świadczonych przez WWS Sp. z o.o
12. **Cennik** – wykaz dodatkowego wynagrodzenia, wydatków, innych opłat i należności WWS Sp. z o.o , załączany do Zlecenia Spedycyjnego.



## § 2. Przedmiot

1. OWU stosuje się do wszystkich usług świadczonych przez WWS Sp. z o.o z zastrzeżeniem, że w pierwszej kolejności zastosowanie będą miały postanowienia Umowy, o ile zostanie zawarta.
2. W zakresie nieuregulowanym w Umowie oraz OWU, zastosowanie będą miały warunki konosamentowe stosowane przez WWS Sp. z o.o (przewozy morskie).
3. WWS Sp. z o.o stosuje SWU umieszczone na stronie internetowej [www.cargo-wws.com](http://www.cargo-wws.com)

## § 3. Rodzaje usług

1. WWS Sp. z o.o świadczy usługi spedycji w zakresie wysyłania i odbioru przesyłek oraz inne usługi związane z organizacją procesu przewozu przesyłek, wykonywane w sposób kompleksowy w odniesieniu do całości przewozu albo obejmujące jedynie poszczególne czynności związane z przewozem, zarówno w zakresie krajowym, jak i międzynarodowym.
2. Usługi WWS Sp. z o.o o których mowa w ust. 1, dotyczą następujących rodzajów przewozów:
  - 1) przewozy drogowe,
  - 2) przewozy kolejowe,
  - 3) przewozy lotnicze,
  - 4) przewozy morskie,
3. Usługi świadczone przez WWS Sp. z o.o mogą być w całości lub w części wykonywane przez Podwykonawców.
4. WWS Sp. z o.o może wykonywać przewozy samodzielnie. W takim wypadku WWS Sp. z o.o będzie posiadać prawa i obowiązki przewoźnika.



## § 4. Przesyłki

1. Usługi WWS Sp. z o.o nie obejmują wymienionych poniżej przesyłek:

- 1) żywego inwentarza,
- 2) wszelkiego rodzaju papierów wartościowych oraz innego rodzaju dokumentów związanych z obrotem gospodarczym,
- 3) środków pieniężnych w jakiegokolwiek formie lub przedmiotów o znacznej wartości, takich jak: dzieła sztuki, antyki, klejnoty, monety, kamienie szlachetne,
- 4) odpadów (np. komunalnych, medycznych, zwierzęcych),
- 5) zwłok i szczątków ludzkich,
- 6) przesyłek uszkodzonych lub których stan bądź rozmiar uniemożliwia ich prawidłowy przewóz zgodnie z warunkami określonymi w Formularzu, chyba że WWS Sp. z o.o wyrazi na piśmie zgodę na realizację takiej usługi.

2. Usługi WWS Sp. z o.o nie obejmują przesyłek, których posiadanie lub obrót jest zabroniony, a także przesyłek niedopuszczonych do przewozu z mocy przepisów prawa.

4. Opakowania przesyłek muszą odpowiadać normom określonym przez obowiązujące przepisy prawa oraz powinny spełniać wymogi:

- 1) odpowiedniej jakości oraz braku uszkodzeń,
- 2) nie zawierać substancji szkodliwych dla życia i zdrowia ludzi oraz nie zagrażać środowisku,
- 3) uniemożliwiać dostęp do zawartości przesyłki bez uprzedniego zdjęcia, naruszenia lub uszkodzenia opakowania,
- 4) zabezpieczać przesyłkę przed powstaniem uszkodzeń w czasie przewozu,
- 5) uniemożliwiać styczność zawartości przesyłki z innymi przesyłkami przewożonymi tym samym środkiem transportowym,



6) należytego oznakowania poprzez umieszczenie w widocznym miejscu czytelnej informacji o przesyłce (zawartość i cechy szczególne przesyłki) oraz o sposobie postępowania z przesyłką,

7) umożliwiać przeładunek przesyłki bez uszkodzenia jej zawartości.

5. WWS Sp. z o.o ma prawo odmowy świadczenia usług w stosunku do przesyłek, których opakowanie nie spełnia powyższych wymagań.

## **§ 5. Zlecenie Spedycyjne**

1. Klient składa Zlecenie Spedycyjne przesyłając do WWS Sp. z o.o prawidłowo wypełniony Formularz za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zlecenie Spedycyjne będzie przyjmowane w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00 (czas letni +0200 UTC, czas zimowy +0100 UTC).

2. WWS Sp. z o.o przystępuje do realizacji Zlecenia Spedycyjnego po potwierdzeniu drogą mailową.

3. WWS Sp. z o.o może odmówić realizacji Zlecenia Spedycyjnego.

4. Formularz, potwierdzenie albo odmowa przyjęcia Zlecenia Spedycyjnego, może być przesłane drogą elektroniczną lub faksem.

5. Klient za zgodą WWS Sp. z o.o może zastosować inny niż Formularz dokument Zlecenia Spedycyjnego, który musi zawierać co najmniej elementy określone w Formularzu.

6. Zmiana warunków Zlecenia Spedycyjnego przez Klienta będzie traktowana jako nowe Zlecenie Spedycyjne, chyba że strony postanowią inaczej.

7. W przewozach morskich usługi wykonywane są na warunkach konosamentu armatorskiego, a warunki realizacji Zlecenia Spedycyjnego mogą ulec zmianie w zależności od możliwości transportowych Podwykonawcy (operatora wykonującego Zlecenie Spedycyjne).

8. WWS Sp. z o.o może wyrazić zgodę na określenie terminu dostawy przesyłki do Odbiorcy (specjalny interes Klienta w dostawie).



9. Wycena jest aktualna przez 7 dni od daty otrzymania chyba, że w ofercie stwierdzono inaczej.
10. Oferta ważna dla przesyłek general cargo, piętrowalnej, odpowiednio opakowanej i przygotowanej do transportu.
11. Wszelkie opłaty netto wg kursu sprzedaży banku Santander Bank Polska S.A, z dnia wystawienia faktury płatne przed odbiorem przesyłki.
12. Czas transportu może ulec wahaniom w zależności od dostępności miejsca oraz przyczyn od spedytora niezależnych.
13. Wymagana jest fumigacja drewnianych palet oraz wszystkich elementów opakowań z surowego drewna.
14. Wszystkie oferty są ważne pod warunkiem dostępności miejsca i sprzętu na statku / w samolocie / na kolei
15. Zleceniodawca wyraża zgodę na przysyłanie przez Zleceniobiorcę faktur w formie elektronicznej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 17 grudnia 2010 r. (Dz.U.2010 r., nr 249. poz.1661) na firmowy adres e-mailowy Zleceniodawcy wskazany w Panelu Klienta systemu wewnętrznego WWS Sp. z o.o z siedzibą w Warszawie
16. Złożenie zlecenia jest jednoznaczne z oświadczeniem iż zapoznałem/zapoznałam się z OWU WWS Sp. z o.o z siedzibą w Warszawie

## **§ 6. Wynagrodzenie i wydatki**

1. Klient zapłaci WWS Sp. z o.o wynagrodzenie w wysokości ustalonej w Formularzu lub w Cenniku.
2. Klient zapłaci WWS Sp. z o.o dodatkowe wynagrodzenie, jeżeli oprócz usług objętych Zleceniem Spedycyjnym WWS Sp. z o.o wykona uzgodnione z Klientem usługi dodatkowe albo wykona takie usługi/ czynności bez uzgodnienia, ale w celu prawidłowej realizacji Zlecenia Spedycyjnego albo w celu zabezpieczenia roszczeń WWS Sp. z o.o albo Klienta.



3. Klient zwróci wszelkie wydatki poniesione przez WWS Sp. z o.o i Podwykonawców w celu realizacji Zlecenia Spedycyjnego (m. in. opłatę za dodatkowy przewóz, koszty składowania, koszty demurrage i detention, opłaty postojowe, opłaty celne, opłaty związane z inspekcją sanitarną lub jakościową, inne opłaty administracyjne).
4. Wysokość wydatków określa Cennik. W przypadku, gdy faktycznie poniesione wydatki lub koszty będą wyższe od wydatków określonych w Cenniku, Klient zwróci ich wysokość. Wydatki nieokreślone w Cenniku będą zwracane na podstawie dowodów ich poniesienia.
5. WWS Sp. z o.o może uzależnić realizację Zlecenia Spedycyjnego od zapłaty przez Klienta należnych wynagrodzeń lub wydatków albo zaliczki na ich poczet.
6. Jeżeli kwota wynagrodzenia będzie określona w walucie obcej, dla przeliczenia tej kwoty stosuje się kurs sprzedaży Santander Bank Polska S.A. opublikowany na dzień załadunku przesyłki.
7. Termin płatności wynosi 7 dni od dnia wystawienia faktury albo noty.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy WWS Sp. z o.o
9. W razie zwłoki w zapłacie należności, Klient na żądanie WWS Sp. z o.o zapłaci odsetki ustawowe.
  
10. W razie konieczności prowadzenia wobec Klienta czynności windykacyjnych, Klient zapłaci WWS Sp. z o.o dodatkową należność w wysokości określonej w Cenniku.
11. Wynagrodzenie WWS Sp. z o.o może ulec zmianie w przypadku podwyższenia składników wynagrodzenia (opłaty drogowe, administracyjne, podatki, itd.).
12. Wynagrodzenie WWS Sp. z o.o nie może być potrącane z jakiegokolwiek roszczeniami Klienta.



13. Klient zobowiązany jest do dostarczania do WWS Sp. z o.o raz na kwartał aktualnych danych finansowych w formie i treści uzgodnionej z WWS Sp. z o.o Brak takich informacji może skutkować skróceniem terminu płatności faktur lub koniecznością dokonania przedpłaty.

## **§ 7. Korekta paliwowa**

1. Zmiany wynagrodzenia dokonywane przez WWS Sp. z o.o w związku z korektą paliwową do wysokości jej wskaźnika nie wymagają zgody Klienta.
2. Zasady obliczania oraz wysokość korekty paliwowej odzwierciedlającej wpływ aktualnej ceny paliwa na cenę usług WWS Sp. z o.o obowiązującej w danym miesiącu, zawarte są na stronie internetowej [www.cargo-wws.com](http://www.cargo-wws.com)

## **§ 8. Dodatek walutowy (CAF)**

1. W przypadku wzmocnienia kursu wymiany polskiego złotego, WWS Sp. z o.o stosuje dodatek walutowy (CAF).
2. Zasady obliczania oraz wysokość dodatku walutowego obowiązującego w danym miesiącu zawarte są na stronie internetowej [www.cargo-wws.com](http://www.cargo-wws.com)

## **§ 9. Prawo zastawu**

1. W celu zabezpieczenia roszczeń z tytułu wynagrodzenia, wydatków i innych należności, także dotyczących poprzednich zleceń Klienta, WWS Sp. z o.o ma prawo do zatrzymania przesyłki lub związanych z nią dokumentów i wstrzymania realizacji usług do czasu zapłaty przez Klienta wszystkich należności.
2. Zastaw może być wykonany dopóki WWS Sp. z o.o dysponuje przesyłką lub może nią rozporządzać za pomocą posiadanych dokumentów.





3. O skorzystaniu z prawa zastawu WWS Sp. z o.o poinformuje Klienta za pośrednictwem poczty elektronicznej, wskazując miejsce składowania przesyłki, rodzaj zatrzymanych dokumentów oraz przedmiot i wysokość zabezpieczenia.
4. Wszelkie koszty powstałe w związku z wykonaniem prawa zastawu (w szczególności koszty składowania przesyłki i koszty transportu do Odbiorcy) obciążają Klienta i zostaną doliczone do należności zabezpieczonych zastawem.
5. Klient zwalnia WWS Sp. z o.o z odpowiedzialności z tytułu roszczeń osób trzecich związanych z zastosowaniem prawa zastawu.

## **§ 10. Ubezpieczenie przesyłki**

1. WWS Sp. z o.o może zawrzeć w imieniu i na rzecz Klienta oraz na jego koszt, umowę ubezpieczenia w zakresie utraty, ubytku lub uszkodzenia przesyłki.
2. Zlecenie zawarcia umowy ubezpieczenia jest udzielane przez Klienta poprzez umieszczenie odpowiednich danych w Formularzu (rodzaj przesyłki, jej wartość i inne).

## **§ 11. Odpowiedzialność**

1. WWS Sp. z o.o ponosi odpowiedzialność za szkodę powstałą w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Zlecenia Spedycyjnego.
2. WWS Sp. z o.o nie ponosi odpowiedzialności za powstałą szkodę jeżeli udowodni, że nie mógł zapobiec jej powstaniu, pomimo zachowania należytej staranności lub jeżeli szkoda powstanie na skutek zdarzeń niezawinionych przez WWS Sp. z o.o. Za zachowanie należytej staranności przez WWS Sp. z o.o uważa się między innymi posługiwanie się Podwykonawcami przez WWS Sp. z o.o .
3. WWS Sp. z o.o odpowiada za czynności Podwykonawców, chyba że nie ponosi winy w wyborze.



4. W związku z wykonywaniem przez WWS Sp. z o.o usług, o których mowa w § 3, mogą wystąpić uszkodzenia lub braki przesyłek Klienta powierzonych WWS Sp. z o.o

5. Powstawanie uszkodzeń lub braków, o których mowa w ust. 4 powyżej jest pomimo dołożenia przez WWS Sp. z o.o należytej staranności, typowym zdarzeniem mogącym wystąpić podczas świadczenia usług spedycji w zakresie wysyłania i odbioru przesyłek oraz innych usług związanych z organizacją procesu przewozu przesyłek. Dlatego też fakt wystąpienia wskazanych wyżej uszkodzeń lub braków, nie zwalnia WWS Sp. z o.o z odpowiedzialności, ale jednocześnie nie oznacza wadliwego wykonania usługi przez WWS Sp. z o.o. Biorąc pod uwagę powyższe, zwrot kosztów z tytułu uszkodzeń lub braków przesyłek nie będzie miał charakteru kary umownej lub odszkodowania z tytułu wadliwie wykonanej usługi.

6. WWS Sp. z o.o nie ponosi odpowiedzialności za następujące zdarzenia:

1) szkody wynikające z właściwości przesyłki lub powstałe w związku z jej niewłaściwym opakowaniem lub oznakowaniem, a także szkody powstałe wskutek wskazania przez Klienta nieprawidłowych lub niewystarczających danych dotyczących przesyłki lub realizacji Zlecenia Spedycyjnego,

2) szkody w postaci ubytków lub uszkodzeń przesyłki, jeżeli dostarczy przesyłkę bez śladów naruszenia jej opakowania albo bez naruszenia plomb Nadawcy w razie przewozu przesyłki w zamkniętym środku transportowym,

3) szkody powstałe na skutek zdarzenia siły wyższej lub innych zdarzeń uniemożliwiających prawidłową realizację Zlecenia Spedycyjnego, na które WWS Sp. z o.o nie miał wpływu i którym nie mógł zapobiec, dotyczące między innymi warunków atmosferycznych, klęsk żywiołowych, strajków, blokad dróg, decyzji władz państwowych – w tym działań wojennych i aktów terrorystycznych, kradzieży lub rozboju,

4) szkody powstałe w związku z realizacją Zlecenia Spedycyjnego dotyczącego przesyłek nie objętych usługami WWS Sp. z o.o ,

5) szkody spowodowane opóźnieniem w dostawie przesyłki



6) szkody wynikające z działań lub zaniechań osób, którymi WWS Sp. z o.o nie posługuje się przy realizacji Zlecenia Spedycyjnego,

7) szkody w innej postaci niż szkody rzeczywiste w przesyłce, co oznacza między innymi utracone korzyści i straty pośrednie (np. utrata rynku),

8) szkody polegające na ubytku wagi w towarach masowych, jeżeli ubytek wynika z właściwości towarów i nie przekracza granic określonych we właściwych przepisach, a w przypadku braku takich przepisów – granic zwyczajowo przyjętych.

7. Odszkodowanie z tytułu szkody spowodowanej opóźnieniem w dostawie jest ograniczone do wysokości wynagrodzenia WWS Sp. z o.o .

8. Klient ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania swoich obowiązków w związku z realizacją Zlecenia Spedycyjnego, w tym za umieszczenie w Formularzu lub w innych dokumentach związanych z przewozem nieprawidłowych, nieściśłych lub niedostatecznych danych dotyczących przesyłki, warunków przewozu, miejsca załadunku i rozładunku.

## **§ 12. Roszczenia**

1. Zarówno w przypadku powstania uszkodzeń, braków lub opóźnień jak i w razie niewykonania lub niewłaściwego wykonania usług przez WWS Sp. z o.o, Klient dochodząc zwrotu poniesionych kosztów zobowiązany jest złożyć pisemne zgłoszenie. Zgłoszenia roszczenia jest wymogiem koniecznym do przyjęcia zgłoszenia przez WWS Sp. z o.o .

2. Termin na złożenie zgłoszenia wynosi 14 dni od dnia powstania uszkodzenia lub braków lub od dnia, w którym Klient mógł dowiedzieć się o ich powstaniu. Zgłoszenia złożone po upływie wskazanego wyżej terminu lub z naruszeniem powyższych zasad nie będą rozpatrywane.



3. Za dzień złożenia zgłoszenia uważa się dzień doręczenia zgłoszenia do WWS Sp. z o.o, a w przypadku zgłoszenia zawierającego braki, dzień uzupełnienia tych braków.

4. Treść zgłoszenia powinna w szczególności zawierać:

1) dane Klienta (firma, adres siedziby, NIP) oraz dane osoby kontaktowej (e-mail, telefon),

2) uzasadnienie zgłoszenia wraz ze wskazaniem okoliczności powstania uszkodzenia, braku lub opóźnienia,

3) wysokość roszczenia objętego zgłoszeniem,

4) podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Klienta.

5. Do zgłoszenia powinny być załączone dokumenty związane ze Zleceniem Spedycyjnym, którego dotyczy zgłoszenie oraz dokumenty stwierdzające okoliczności powstania uszkodzenia, braku, a w szczególności:

1) formularz,

2) list przewozowy,

3) protokół z ustalenia uszkodzenia, braku lub opóźnienia (w przypadku powstania uszkodzenia w przesyłce wraz z fotografiami przedstawiającymi uszkodzenia),

4) faktura VAT zawierająca cenę przesyłki lub inny dokument określający wartość przesyłki, 5) zestawienie oraz faktura VAT obejmująca koszty naprawy przesyłki (o ile dokonano jej naprawy),

6) wykaz załadunku (WZ),

7) inne dokumenty związane z roszczeniem Klienta, które są wymagane np. przez ubezpieczyciela.

6. WWS Sp. z o.o potwierdzi Klientowi przyjęcie zgłoszenia.

7. Po przyjęciu zgłoszenia Klienta, w przypadku pojawienia się braków w dokumentacji lub konieczności otrzymania dodatkowych dokumentów lub informacji, Klient w terminie 7 dni od wezwania przez WWS Sp. z o.o zobowiązany jest do usunięcia braków pod rygorem pozostawienia zgłoszenia bez rozpoznania.



8. WWS Sp. z o.o dołoży starań, aby rozpatrzenie zgłoszenia nastąpiło w ciągu 30 dni. Jeśli zajdzie konieczność uzupełnienia dokumentacji albo zaangażowane zostaną osoby trzecie (np. ubezpieczyciel) termin ten może ulec odpowiedniemu wydłużeniu.

9. Złożenie zgłoszenia nie zwalnia od zapłaty wynagrodzenia, wydatków oraz wszelkich innych kwot należnych WWS Sp. z o.o .

10. Jeżeli w wyniku rozpatrzenia zgłoszenia Klient będzie uprawniony do zwrotu poniesionych kosztów, kwota z tego tytułu zostanie mu wypłacona w ciągu 30 dni od dnia przesłania przez WWS Sp. z o.o odpowiedzi na zgłoszenie. Termin ten może ulec przedłużeniu z przyczyn niezależnych od WWS Sp. z o.o (np. w związku z postępowaniem likwidacyjnym prowadzonym przez ubezpieczyciela).

11. W przypadku uznania przez WWS Sp. z o.o zasadności złożonego zgłoszenia przez KLIENTA i przyznaniu zwrotu kosztów, na żądanie WWS Sp. z o.o KLIENT przeniesie na WWS Sp. z o.o własność towaru, objętego zgłoszeniem, chyba że prawo do tego towaru nabędzie ubezpieczyciel.

### **§ 13. Poufność**

Klient i WWS Sp. z o.o mają obowiązek zachowania w poufności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej strony, obejmujących wszelkie informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne, finansowe oraz jakiegokolwiek inne informacje mające wartość ekonomiczną lub stanowiące tzw. know-how, a także zachowania w poufności informacji handlowych uzyskanych w związku ze świadczeniem usług. Klient i WWS Sp. z o.o zobowiązują się nie przekazywać tego rodzaju informacji jakimkolwiek osobom trzecim, ani ujawniać ich w inny sposób, chyba że obowiązek udzielenia takich informacji wynikać będzie z

obowiązujących przepisów prawa, informacje te będą publicznie dostępne lub druga strona wyrazi zgodę na ich ujawnienie.



## **§ 14. Autopromocja**

WWS Sp. z o.o ma prawo do powoływania się na fakt współpracy z Klientem oraz prawo do umieszczania znaków towarowych Klienta, w materiałach reklamowych lub promocyjnych, wyłącznie w celach informacyjnych lub marketingowych, dla swoich klientów lub potencjalnych klientów.

## **§ 15. Postanowienia końcowe**

1. O zmianie OWU WWS Sp. z o.o poinformuje Klienta z 30 dniowym wyprzedzeniem.
2. Ewentualne spory rozstrzygnie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby WWS Sp. z o.o
3. OWU obowiązują od dnia 1 października 2018 r.